

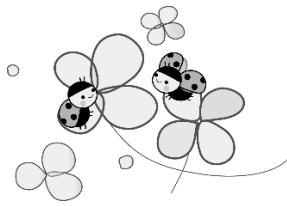
とよみ小学校

令和7年度 PTA総会

議案書



※この議案書は、令和7年度末まで各自で保管しておいて下さい。



令和7年度 P T A総会 目次

1. P T Aの歌・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・2

2. 議事
 - 議案1 令和6年度活動実績報告・・・・・・・・・・3~4
 - 議案2 令和6年度決算報告・・・・・・・・・・5
 - 議案3 監査報告・・・・・・・・・・6
 - 議案4 令和7年度活動計画(案)・・・・・・・・・・7~10
 - 議案5 令和7年度予算(案)・・・・・・・・・・11
 - 議案6 令和7年度新役員(案)・・・・・・・・・・12
 - 議案7 P T A規約改定(案)・・・・・・・・・・13~16

3. P T A慶弔規定・・・・・・・・・・・・・・・・・・17

4. 個人情報取扱い規定・・・・・・・・・・・・・・・・・・18、19

5. 前年度役員名簿・・・・・・・・・・・・・・・・・・20

PTAの歌



昭和 26 年
PTA全国協議会選定
春日紅路 作詞
西条八十 補作
古関裕而 作曲

1 2 3 4
はるかぜそよそよ ふくまどに ことりもくるくるとんでくる

5 6 7 8
あかるい まーどーよ ほほえむかおよ

9 10 11 12
さくらのーはなさくはるのうたー

13 14 15 16
みんなで いっしょに うたおーよ

PTAの歌

春日紅路 作詞
西条八十 補作
古関裕而 作曲

- 一、春風そよそよ 吹く窓に
小鳥もくるくる とんで来る
明るい窓よ ほほえむ顔よ
さくらの花咲く 春の唄
みんなでいっしょに うたおうよ
- 二、みどりに輝く 学校が
明るい家庭を よんでいる
希望の町よ 希望の村よ
文化の光に 手をのべて
子供といっしょに すすもうよ
- 三、あふれる力に 健康に
子供が 呼んでる おどってる
みよりの秋よ もみじの丘よ
こころ楽しい ハイキング
子供といっしょに おどろうよ
- 四、世界を結んだ 大空に
ひびいて子供の 胸が鳴る
あしたの鐘よ 夕べの鐘よ
平和で住みよい 日本を
みんなでいっしょに つくろうよ

【議案1】

令和6年度活動実績

		4月	5月	6月	7月	8月	9月
学年活動	1学年				新入学祝い 文具贈呈	夏休み	
	2学年						
	3学年				20日学年レク 水鉄砲&着衣水泳		
	4学年						27日とよみ祭り 話し合い & 準備開始
	5学年						
	6学年						
専門	広報				17日111号発行		
	読み聞かせ	25日運営部作業	13日読み聞かせ 30日運営部作業	10日読み聞かせ 18日平和学習 27日運営部作業	8日読み聞かせ	29日運営部作業	9日読み聞かせ 25日運営部作業
	校外生活	12日入学式交通誘 導(シハ [®] -人材)		21日夜間パトロール			20日夜間パトロール
	環境整備		11日PTA作業(草刈 り)				
	家庭教育						3日1年親子給食 会
その他	P T A	鯉のぼり設置 18日運営委員会 (三役会) 12日入学式手伝い 19日歯科検診手伝 い 23日PTA書面総会	1日検診手伝い 2日総会議案書の 審議 7~9日体力テスト 手伝い 10日運営委員会 (三役会) 11日市P連総会 18日地区P総会	2日拡大運営委員 会 13日運営委員会 (三役会) 14日漢字検定 17日歯科検診手伝 い	6日運営委員会(三 役会) 23日豊見城ハー リー大会	22~24日日本PTA 川崎大会 27日運営委員会 (三役会)	12日運営委員会 (三役会)

		10月	11月	12月	1月	2月	3月
学年活動	1学年	5日学年レク ミニ運動会	17日 とよみ祭り 1年 ドリンク				
	2学年		2・3・4年 ゲーム おにぎり 5年 かき氷 マシュマロ		17日学年レク →感染症の為中止	20日各クラスへ ボードゲーム等贈 呈	
	3学年		6年 ドミノピザ 菓子 リサイクル販売				
	4学年						
	5学年			7日学年レク キンボール		19日十三祝い 文具贈呈	
	6学年		30日4学年レク 琉大出前出張講座 (科学実験)			15日学年レク ミニ運動会	19日コンピュータ贈呈
専門	広報		15日全国PTA広報 紙コンクール奨励賞受 賞		17日112号発行 19日県PTA大会(国 頭大会)優良賞受賞	19日広報誌会議	17日113号発行
	読み聞かせ	7日読み聞かせ	28日運営部作業	9日読み聞かせ	25日「読み聞かせ 講座」 30日運営部作業	10日読み聞かせ 15日生涯学習フェス ティバル参加 27日運営部作業	10日読み聞かせ
	校外生活		10日運動会交通誘 導(シルバ-人材)	15日学習発表会交 通誘導(シルバ-人 材)			19日卒業式交通 誘導(シルバ-人 材)
	環境整備	19日PTA作業(草刈 り) 鎌購入				15日PTA作業(校内 清掃)	
	家庭教育	3日1年親子給食会				1日サイエンス ショー 19日1年親子給食 会	9日防災講座
その他	P T A	3日運営委員会(三 役会) 18日地区陸上補助 員+選手への差し 入れ	7日運営委員会(三 役会) 10日運動会手伝い 30日地区PTA大会 (豊見城大会)	クリスマスツリー &のぼり設置 5日運営委員会(三 役会) 15日学習発表会手 伝い	9日運営委員会(三 役会) 19日県PTA大会 (国頭大会) 25日市PTA「ペッ プトーク講演会」 31日漢字検定	5日新入生オリエン テーション/リサイ クル販売 6日運営委員会(三 役会)	7日運営委員会 (三役会) 19日卒業生花束 贈呈 21日離任式記念 品贈呈 22,23日親子 キャンプ

【議案2】

令和6年度 とよみ小学校PTA決算書

作成 2025/3/27

収入の部					
項目	科目	6年予算案	6年実績	比較	備考(主な内訳)
1	1 会費	¥2,340,000	2,420,000	¥ 80,000	納付世帯数483/503世帯(96%) ※教職員含む 転入・転出に伴う調整あり
2	1 繰越金	¥ 307,257	¥ 307,257	¥ -	前年度繰越金
3	1 雑収入	¥ 10,000	¥ 19,617	¥ 9,617	利息・クーラー使用料・リサイクル販売・寄付など
	合計	¥2,657,257	¥ 2,746,874	¥ 89,617	

支出の部					
項目	科目	6年予算案	6年実績	予算残	備考(主な内訳)
1	1 会議費	¥ 40,000	¥ 28,581	¥ 11,419	
	1 総会費	¥ 10,000	¥ 5,759	¥ 4,241	拡大運営委員会のお茶菓子代
	2 諸会議費	¥ 30,000	¥ 22,822	¥ 7,178	運営委員会・各会議等のお茶菓子代など
2	1 需要費	¥ 210,000	¥ 229,364	¥ -19,364	
	1 消耗品費	¥ 40,000	¥ 21,048	¥ 18,952	コピー用紙、インク代、事務用品、トイレトペーパーなど
	2 備品費	¥ 10,000	¥ 41,680	¥ -31,680	シュレッダー購入代 ※1
	3 通信費	¥ 120,000	¥ 127,146	¥ -7,146	スマホ使用料、切手、振込手数料、公式LINE等 ※2
	4 維持修繕費	¥ 10,000	¥ 9,490	¥ 510	不用品廃棄料・クリーニング代等
	5 IT関連機器積立金	¥ 30,000	¥ 30,000	¥ -	IT関連機器購入費の積立
3	1 事務費	¥ 236,000	¥ 227,000	¥ 9,000	
	1 役員手当	¥ 146,000	¥ 146,000	¥ -	会長¥20,000 副会長¥10,000×4 事務局長¥10,000 総務¥10,000×2サポ-トリーダ-¥5,000×10監査¥3,000×2
	2 交通費	¥ 90,000	¥ 81,000	¥ 9,000	運営委員会参加交通費¥500/回
4	1 人件費	¥ 843,000	¥ 842,716	¥ 284	事務会計手当¥70,000×12ヶ月/労働保険費
5	1 一般活動費	¥ 522,200	¥ 467,958	¥ 54,242	
	1 学年学級活動	¥ 137,200	¥ 136,881	¥ 319	学年レク、6年生卒業式コージュ代、図書10冊寄付
	2 広報	¥ 210,000	¥ 198,000	¥ 12,000	広報紙年3回発行
	3 家庭教育	¥ 30,000	¥ 29,975	¥ 25	サイエンスショー、防災講座
	4 読み聞かせ	¥ 20,000	¥ 19,485	¥ 515	お茶菓子代、図書購入代
	5 校外生活指導	¥ 40,000	¥ 29,581	¥ 10,419	入学式・運動会・発表会・卒業式交通誘導(シルバー人材)
	6 環境整備	¥ 30,000	¥ 18,464	¥ 11,536	PTA作業時の麦茶・飴代、ガソリン代、鎌購入代
	7 学校行事活動費	¥ 20,000	¥ 8,572	¥ 11,428	各種行事手伝い
	8 研修費	¥ 25,000	¥ 17,000	¥ 8,000	県P大会参加費4名分、地区P大会¥5,000
	9 活動費	¥ 10,000	¥ 10,000	¥ -	校外活動参加時の交通費南部500円/北部2000円
6	1 特別活動費	¥ 249,700	¥ 248,150	¥ 1,550	
	1 渉外費	¥ 10,000	¥ 33,000	¥ -23,000	国頭大会交流会費4名、ハ-リ-大会参加費 ※3
	2 慶弔費	¥ 10,000	¥ 5,000	¥ 5,000	香典
	3 記念品費	¥ 30,000	¥ 14,320	¥ 15,680	送別会記念品代(ボールペン)
	4 入学祝い	¥ 40,000	¥ 36,630	¥ 3,370	新入生への祝い(文具セット)
	5 十三祝い	¥ 40,000	¥ 40,000	¥ -	5年生十三祝い(ボールペン)
	6 卒業生お花代	¥ 44,400	¥ 44,800	¥ -400	卒業生へ花束(112名×400円)
	7 傷害保険費	¥ 75,300	¥ 74,400	¥ 900	保険¥150円×496名
7	1 児童活動費	¥ 80,000	¥ 54,710	¥ 25,290	
	1 印刷費	¥ 30,000	¥ 30,000	¥ -	印刷費関係使用料
	2 活動費	¥ 50,000	¥ 24,710	¥ 25,290	陸上等の活動補助・差入れ、離任・赴任式用花 ※4
8	1 分担金	¥ 238,590	¥ 238,590	¥ -	
	1 地区P分担金	¥ 185,570	¥ 185,570	¥ -	385円×482人
	2 市P分担金	¥ 53,020	¥ 53,020	¥ -	110円×482人
9	1 予備費	¥ 137,767	¥ 68	¥ 137,699	ヘルマ-クでの購入不足金の補填
10	1 記念事業費積立金	¥ 100,000	¥ 100,000	¥ -	周年記念事業費積立
	総支出合計	¥2,657,257	¥ 2,437,137	¥ 220,120	

収入決算 ¥ 2,746,874
 支出決算 ¥ 2,437,137
 次年度繰越金 ¥ 309,737

予算残の不足分については、その他収入や予備費からの補正、他予算の流用により補填しています。

- ※1 シュレッダー故障による買い替え
- ※2 ギガ数不足に伴う月額プランの変更(5G→24G)
- ※3 豊見城ハ-リ-大会参加費25,000円
- ※4 赴任式×500円、離任式×1000円

令和6年度監査報告

令和6年度 とよみ小学校 PTA の会計監査の結果について、次の通り報告します。

1. 日 時 : 令和7年 4月3日 (木曜日)
2. 場 所 : クラブハウス
3. 監査の結果 : 現金出納簿、科目別出納簿、証拠書類、その他関係帳簿等について監査を行った結果、各帳簿とも正確に処理され、決算書は正確に表示されていることを認めた。

4. 決算の概要

一般会計	収入決算額	2,746,874円
	支出決算額	2,437,137円
	差引残額	309,737円

特別会計 <記念事業積立金>

収入	前年度繰越金	1,049,794円
	利息	518円
	記念事業積立金	100,000円
	積立金合計額	1,150,312円

<まつり通帳>

収入決算額	296,197円
支出決算額	88,229円
差引残額	207,968円

<IT関連機器積立金>

IT関連機器積立金	30,000円
積立金合計額	30,000円

令和7年 4月 3日

監事

安次富 達也

監事

松原 康平

立会人

赤嶺 智郎

立会人

川崎 玄治

【 議案 4 】

令和 7 年度 P T A 活動計画 (案)

学校行事など		P T A 活動		学校行事など		P T A 活動		学校行事など		P T A 活動							
日	曜	4 月				日	曜	5 月				日	曜	6 月			
1	火					1	木	春の遠足(全学年)				1	日				
2	水					2	金	授業参観の振替休日				2	月	避難訓練(不審者)			
3	木					3	土	憲法記念日				3	火	プール清掃(5・6年)			
4	金					4	日	みどりの日				4	水				
5	土					5	月	こどもの日				5	木				運営委員会
6	日					6	火	振替休日(みどりの日)				6	金	授業参観②			
7	月					7	水	体カテスト① クラブ①希望調査	体カテスト手伝い			7	土				
8	火					8	木	体カテスト②	体カテスト手伝い 運営委員会			8	日				
9	水					9	金	体カテスト③ 歯科検診(1・2年)	体カテスト手伝い 検診手伝い			9	月	プール開き クラブ②発足式			読み聞かせ
10	木	始業式・赴任式				10	土	PTA作業(4・5・6年)				10	火				
11	金	入学式 委員会発足式(6年)	入学式手伝い 交通整理			11	日					11	水				
12	土					12	月	家庭訪問①4校時~5/19 耳鼻科検診(全学年)	読み聞かせ 検診手伝い			12	木				
13	日					13	火	家庭訪問②				13	金				漢字検定①
14	月	発育測定(4年)				14	水	内科検診(3・4年) 家庭訪問③				14	土				
15	火					15	木	家庭訪問④				15	日				
16	水	発育測定(6年)				16	金	歯科検診(3・4年)	検診手伝い			16	月	人権の日 5校時~6/20 教育相談週間			
17	木	発育測定(5年)	運営委員会			17	土	(PTA作業予備日) 市P定期総会				17	火	教育相談週間			
18	金	歯科検診(5・6年) PTA総会資料配布(書面総会)	検診手伝い			18	日					18	水	教育相談週間 平和集会			
19	土					19	月	人権の日 心電図1年 家庭訪問⑤ 尿二次検査①				19	木	教育相談週間			
20	日					20	火	尿二次検査②				20	金	教育相談週間			
21	月	人権の日				21	水					21	土				
22	火	発育測定(1-1, 1-2, 4年) 尿・ぎょう虫検査①				22	木					22	日				
23	水	尿・ぎょう虫検査② 1年交通安全教室				23	金		地区P定期総会			23	月	慰霊の日			
24	木	発育測定(1-3, 1-4, 3年) 尿・ぎょう虫検査③				24	土					24	火				
25	金	委員会活動	総会議案書の審議			25	日					25	水	内科検診(2・6年)			
26	土					26	月	読書タイム				26	木				
27	日					27	火	視力検査(全学年)				27	金				
28	月	発育測定(2年)				28	水	内科検診(1・5年)				28	土				
29	火	授業参観① 昭和の日	拡大運営委員会			29	木					29	日				
30	水	1年を迎える会				30	金	聴力検査(1・2・3・5年) 委員会活動				30	月	人権の日 クラブ③			
						31	土										
その他		2日市P連役員会 22日市P連役員会				その他		16日地区P広報紙クリニック 広報紙発行①				その他		3日市P連役員会 20日市単P事務連絡会			

学校行事など		PTA活動		学校行事など		PTA活動		学校行事など		PTA活動	
日	曜	7月		日	曜	8月		日	曜	9月	
1	火			1	金			1	月		
2	水			2	土			2	火	授業参観③	
3	木		運営委員会	3	日			3	水		
4	金	委員会活動		4	月	学校閉庁日		4	木	ウンケー	
5	土			5	火	学校閉庁日		5	金	ナカビの為休校	
6	日			6	水	学校閉庁日		6	土	ワークイ	
7	月	クラブ④	読み聞かせ	7	木	学校閉庁日		7	日		
8	火			8	金	学校閉庁日		8	月	クラブ⑤	読み聞かせ
9	水			9	土			9	火		
10	木			10	日			10	水	5年宿泊学習1日目	
11	金			11	月	山の日(公休日)		11	木	5年宿泊学習2日目	運営委員会
12	土			12	火			12	金		
13	日			13	水			13	土		
14	月	読書タイム		14	木		運営委員会	14	日		
15	火	6年修学旅行1日目		15	金			15	月	敬老の日(公休日)	
16	水	6年修学旅行2日目		16	土			16	火		
17	木			17	日			17	水		
18	金	I学期前半終了朝会		18	月			18	木		
19	土	夏季休業~8/24		19	火			19	金		
20	日			20	水			20	土		
21	月	海の日(公休日)		21	木			21	日		
22	火	個人面談①		22	金			22	月	クラブ⑥	
23	水	個人面談②		23	土			23	火	秋分の日(公休日)	
24	木	個人面談③		24	日			24	水		
25	金	個人面談④		25	月	I学期後半開始朝会		25	木		
26	土			26	火	5校時 ~8/29		26	金	委員会活動	
27	日			27	水			27	土		
28	月	個人面談(予備日)		28	木			28	日		
29	火			29	金			29	月	5校時 ~10/9	
30	水			30	土			30	火		
31	木			31	日			△			
その他	I日市P連役員会 豊見城ハーリー大会			その他	5日市P連役員会 22・23日日P石川大会			その他	2日市P連役員会 19日市単P事務連絡会		

学校行事など		PTA活動		学校行事など		PTA活動		学校行事など		PTA活動		
日	曜	10月		日	曜	11月		日	曜	12月		
1	水			1	土			1	月	人権の日 市学力調査(1・6年)		
2	木		運営委員会	2	日			2	火			
3	金	委員会活動		3	月	文化の日(公休日)		3	水			
4	土			4	火			4	木		運営委員会	
5	日			5	水			5	金	委員会活動		
6	月		読み聞かせ	6	木		運営委員会	6	土			
7	火			7	金			7	日			
8	水			8	土			8	月		読み聞かせ	
9	木			9	日	運動会	運動会交通整理	9	火			
10	金	1学期終業式 4校時		10	月	振替休日(運動会)		10	水			
11	土	秋 休 み ↓		11	火			11	木			
12	日			12	水			12	金			
13	月		スポーツの日(公休日)		13	木			13	土		
14	火				14	金			14	日		
15	水				15	土			15	月		
16	木	2学期始業式		16	日	(運動会予備日)		16	火			
17	金	4校時		17	月	人権の日		17	水			
18	土	PTA作業(全学年)		18	火			18	木	文科省道徳公開授業	交通誘導手伝い	
19	日			19	水			19	金			
20	月	人権の日 クラブ⑦		20	木	社会見学(全学年)		20	土			
21	火			21	金	地区音楽発表会		21	日			
22	水			22	土			22	月	赤い羽根募金贈呈式		
23	木			23	日	勤労感謝の日(公休日)		23	火			
24	金			24	月	振替休日		24	水			
25	土	(PTA作業予備日)		25	火			25	木			
26	日			26	水	県学力到達度調査		26	金	2学期前半終了朝会 4校時		
27	月			27	木			27	土	冬休み~1/5		
28	火			28	金	4校時		28	日			
29	水			29	土		地区P研究南城大会	29	月	年末休暇		
30	木			30	日			30	火	年末休暇		
31	金	委員会活動		31	水			31	水	年末休暇		
その他		7日市P連役員会 18・19日九P福岡大会		その他		4日市P連役員会		その他		広報紙発行② 5日市P連役員会&懇親会		

学校行事など		PTA活動		学校行事など		PTA活動		学校行事など		PTA活動	
日	曜	令和8年1月		日	曜	2月		日	曜	3月	
1	木	元旦		1	日			1	日		
2	金	年始休暇		2	月	人権の日		2	月	人権の日 5校時 ~3/18	
3	土	年始休暇		3	火			3	火		
4	日			4	水			4	水		
5	月			5	木	長嶺中新入生オリエンテーション 運営委員会		5	木	6年生を送る会 運営委員会	
6	火	2学期後半開始朝会 4校時		6	金	新入生入学説明会		6	金	委員会活動	
7	水	5校時 ~1/9		7	土			7	土		
8	木	体力向上月間~1/31 書き初め会		8	日			8	日		
9	金	委員会活動		9	月			9	月	読み聞かせ	
10	土			10	火			10	火		
11	日			11	水	建国記念の日(公休日)		11	水		
12	月	成人の日(公休日)		12	木			12	木		
13	火	教育相談週間 5校時 ~1/16		13	金			13	金		
14	水	教育相談週間		14	土			14	土		
15	木	教育相談週間		15	日	PTA作業(1・2・3年+6年児童)		15	日		
16	金	教育相談週間		16	月	読み聞かせ		16	月	読書タイム	
17	土	県P八重山大会①		17	火			17	火		
18	日	県P八重山大会②		18	水			18	水	卒業式 (1~5年休校) 卒業式交通整理	
19	月	人権の日		19	木			19	木	修了式・離任式	
20	火			20	金	児童朝会(児童会引継ぎ式) 委員会引継ぎ式		20	金	春分の日(公休日)	
21	水			21	土			21	土		
22	木			22	日			22	日		
23	金	漢字検定(教室)		23	月	天皇誕生日(公休日)		23	月	春休み↓	
24	土			24	火			24	火		
25	日	学習発表会 30周年記念行事案		25	水	学習発表会交通整理		25	水		
26	月	振替休日(学習発表会)		26	木			26	木		
27	火			27	金			27	金		
28	水			28	土			28	土		
29	木			29	日			29	日		
30	金	体育朝会「なわとび表彰」 委員会活動		30	月			30	月		
31	土			31	火			31	火		
その他		6日市P連役員会		その他		3日市P連役員会 豊見城市生涯学習フェスティバル 20日市単P事務連絡会		その他		広報紙発行③ 3日市P連役員会	

議案5

令和7年度 とよみ小学校PTA予算(案)

作成 2025/4/11

収入の部					作成 2025/4/11		
項	目	科目	6年予算案	7年予算案	比較	備考(主な内訳)	
1	1	会費	¥ 2,340,000	¥2,413,880	¥ 73,880	466人×5,180円で計算 ※R6年度納付世帯数の97%	※1
2	1	繰越金	¥ 307,257	¥ 309,737	¥ 2,480	前年度繰越金	
3	1	雑収入	¥ 10,000	¥ 10,000	¥ -	利息、リサイクル販売など	※2
		合計	¥ 2,657,257	¥2,733,617	¥ 76,360		
支出の部							
項	目	科目	6年予算案	7年予算案	比較	備考(主な内訳)	
1		会議費	¥ 40,000	¥ 50,000	¥ 10,000		
	1	総会費	¥ 10,000	¥ 10,000	¥ -		
	2	諸会議費	¥ 30,000	¥ 40,000	¥ 10,000	運営委員会(拡大)・各活動等のお茶代など	
2		需要費	¥ 210,000	¥ 280,000	¥ 70,000		
	1	消耗品費	¥ 40,000	¥ 40,000	¥ -	コピー用紙、インク代、その他文具、トレットペーパー等	
	2	備品費	¥ 10,000	¥ 10,000	¥ -		
	3	通信費	¥ 120,000	¥ 110,000	¥ -10,000	電話、振込手数料、公式LINE、切手等	※3
	4	維持修繕費	¥ 10,000	¥ 10,000	¥ -	クラブハウス内備品の修繕	
	5	IT関連機器積立金	¥ 30,000	¥ 30,000	¥ -	IT関連機器購入費の積立	
	6	システム利用料		¥ 80,000	¥ 80,000	【新設】スクペイ利用料	※4
3		事務費	¥ 236,000	¥ 235,000	¥ -1,000		
	1	役員手当	¥ 146,000	¥ 145,000	¥ -1,000	会長¥20,000 副会長¥10,000×4 事務局長¥10,000 総務¥10,000×1サポーター¥5,000×10 監査¥3,000×2	
	2	交通費	¥ 90,000	¥ 90,000	¥ -	運営委員会参加交通費¥500×(15名×12ヶ月)	
4		人件費	¥ 843,000	¥ 843,000	¥ -	事務会計手当¥70,000×12ヶ月/労働保険費(年間3000円)	
5		一般活動費	¥ 522,200	¥ 554,400	¥ 32,200		
	1	学年学級活動	¥ 137,200	¥ 134,400	¥ -2,800	(児童+担任)×200円 672人計算	
	2	広報	¥ 210,000	¥ 150,000	¥ -60,000	広報紙年3回発行(紙面版2回、web版1回)	※5
	3	家庭教育	¥ 30,000	¥ 30,000	¥ -	講演料等	
	4	読み聞かせ	¥ 20,000	¥ 20,000	¥ -	お茶代、本の購入費	
	5	校外生活指導	¥ 40,000	¥ 40,000	¥ -	入学式・運動会・発表会・卒業式交通誘導(シムバ人材)	
	6	環境整備	¥ 30,000	¥ 50,000	¥ 20,000	お茶・給・かき氷代、草刈機ガソリン・替刃代、車のガソリン代	※6
	7	学校行事活動費	¥ 20,000	¥ 20,000	¥ -	行事手伝い	
	8	研修費	¥ 25,000	¥ 100,000	¥ 75,000	県P大会¥100,000、地区P大会参加費¥0	※7
	9	活動費	¥ 10,000	¥ 10,000	¥ -	校外活動参加時の交通費1回500円	※8
6		特別活動費	¥ 249,700	¥ 278,200	¥ 28,500		
	1	渉外費	¥ 10,000	¥ 35,000	¥ 25,000	交流会参加費、ハリー大会参加費25000円	
	2	慶弔費	¥ 10,000	¥ 10,000	¥ -	慶弔代	
	3	記念品費	¥ 30,000	¥ 30,000	¥ -	歓迎・送別会記念品代	
	4	入学祝い	¥ 40,000	¥ 40,000	¥ -	新入生への祝い	
	5	十三祝い	¥ 40,000	¥ 40,000	¥ -	5年生十三祝い	
	6	卒業生お花代	¥ 44,400	¥ 48,800	¥ 4,400	卒業生へ花束(122名)×400円	
	7	傷害保険費	¥ 75,300	¥ 74,400	¥ -900	保険¥150円×(476世帯+準会員20)	
7		児童活動費	¥ 80,000	¥ 70,000	¥ -10,000		
	1	印刷費	¥ 30,000	¥ 30,000	¥ -	印刷費関係使用料	
	2	活動費	¥ 50,000	¥ 40,000	¥ -10,000	離任・赴任式用花	※9
8		分担金	¥ 238,590	¥ 235,620	¥ -2,970		
	1	地区P分担金	¥ 185,570	¥ 183,260	¥ -2,310	385円×(会員数) ※476人計算	※10
	2	市P分担金	¥ 53,020	¥ 52,360	¥ -660	110円×(会員数) ※476人計算	
9		予備費	¥ 137,767	¥ 87,397	¥ -50,370		
10		記念事業費積立金	¥ 100,000	¥ 100,000	¥ -	30周年記念事業費積立	
		総支出合計	¥ 2,657,257	¥2,733,617	¥ 76,360		

各活動における予算については、役員会で調整できることとします。

※1 スクペイ導入予定。スクペイ利用料として180円追加徴収。

※2 クラブハウスのエアコンの無料化。学用リサイクル品を定期販売予定。

※3 LINE¥66,000+スマホ¥30,000

※4 新しい会費徴収システム「スクペイ」の利用料

※5 紙面版2回、web版1回に変更の為減額。

※6 作業参加者にかき氷を提供するために増額。

※7 県P八重山大会で本島外のため、増額。地区P大会は次年度より参加費無料。

※8 校外活動(地区陸上、市P・地区P・県Pの大会や給会など)に参加された方へ交通費として一律500円支給。

※9 地区陸上大会は廃止。赴任人数×500円、離任人数×1000円

※10 値下げ予定だが金額未定の為、昨年の金額で計算

【議案6】

令和6年度 P T A役員 (案)

役職名	P/T	氏名
会長	P	稲嶺 可奈子
副会長	T	前田 誠
副会長	P	新垣 真理子
副会長	P	植田 一輝
副会長	P	宮島 法雄
事務局長	T	大城 祐
総務	P	能瀬 智美
PTA事務(会計)	P	平良 美涼
顧問	T	赤嶺 智郎

令和7年度 監事

監事	P	川満 玄治
監事	T	川田 ひばり

令和7年度 P T Aサポートリーダー (P)

専 門			
広報	富山 達大	読み聞かせ	安慶名 純子
環境整備	徳元 佑亮		大竹 雅子
	赤嶺 永太	家庭教育	宮島 佳帆里

学 年			
1年	進藤 千草	4年	能瀬 祐太郎
	越前 多恵		細谷 陽介
2年	島袋 哲也	5年	嘉数 久美子
	長畑 美奈子		北村 千佳
3年	宮城 一成	6年	山城 優佳
	木村 香穂瑠		外間 伸子

第 1 条 名称及び事務所

この会は、とよみ小学校PTAと称し、事務所をとよみ小学校におく。

所在地：豊見城市高安 1132-2

第 2 条 目的

- 1) 学校・家庭・地域の積極的な協力により民主的教育の振興を図る。
- 2) 児童の校外における生活指導及び地域における教育環境の改善・充実に努め、また児童の健全な成長を図る。

第 3 条 方針

- 1) 児童及び青少年の、健全育成並びに福祉のために活動する他の団体及び機関と協力する。
- 2) 学校行政の指導及び教育方針の干渉を企画しない。
- 3) 特定の政党及び宗教に無関係であり、営利を目的としない。

第 4 条 事業

- 1) 会員相互の親睦を図るための事業。
- 2) 会員の知識、教養及び教育の向上に努める事業。
- 3) 学校教育の充実についての調査研究。
- 4) 児童と会員の福祉に係る事業の促進。
- 5) 教育環境の整備充実に関する事業。
- 6) その他、本会の目的に沿った必要な事業。

第 5 条 会員の資格

- 1) とよみ小学校に在籍する児童の保護者。
- 2) とよみ小学校に勤務する教職員。
- 3) 児童のために協力して活動できる卒業生保護者または地域の協力者は準会員として迎え入れることができる。

第 6 条 会員の権利と義務

- 1) 会員は全て、同等の権利と義務を有する。
- 2) 会員は全て、この会の運営について質問し、意見を述べることができる。
- 3) 会員は全て、この会の活動に積極的に参加できるものとする。
- 4) 会員は全て、性別、年齢、社会的・経済的地位、その他いかなる形においても差別されることはない。
- 5) 会員は全て、正規の会費を納めなければならない。
- 6) 会員は全て、この会の加入する団体の会員となる。
- 7) 会長は、特別な事情があると認めるときは、会費の全部または一部を免除することができる。
- 8) 準会員の会費は免除される。

第 7 条 役員

- | | |
|---------|--------------------------|
| 1) 会長 | 1 名(保護者代表) |
| 2) 副会長 | 4 名以内(保護者 3 名以内、教職員 1 名) |
| 3) 事務局長 | 1 名(教職員代表) |

- 4) 総務 3名以内(保護者)
- 5) PTA事務(会計) 1名(以下、PTA事務(会計)を「P事務」という)
- 6) 顧問 1名(学校長)

なお、顧問は、役員会の要請に応じて会議に出席し、意見を述べるができる。

第8条 役員の仕事

- 1) 会長は、この会の会務を統括し、外部に対して本会を代表する。
- 2) 会長は、総会、運営委員会、総務委員会、役員会を招集し、会議を主催する。
- 3) 会長は、顧問を委嘱する。
- 4) 会長は、役員の見解等を聞いて、各専門サポート活動のサポートリーダー、各学年活動のサポートリーダーを選出し、委嘱する事ができる。
- 5) 副会長は、会長を補佐し、会長不在の場合は、その代理を行う。
- 6) 副会長は、各専門サポートリーダー及び各学年サポートリーダーの見解等を聞き、また連絡調整等を行う。
- 7) 事務局長は、この会の会務を集約し、総会、運営委員会、総務委員会、役員会等の議事並びに本会の活動に関する重要事項の記録や書類、備品等を保管する。
- 8) 総務は、会長のもと、各種活動のサポートをする。
- 9) P事務は、この会の会費を収納し、会長の承認を得て経費の支払いを行う。一切の収支について、会計書類の管理や会計簿の記録等を正確に行い、会計監査員の監査を経た決算報告書を総会に提出し、承認を得なければならない。また、会長のもと本会の庶務を行い、記録、通信、その他の書類の保管を行う。

第9条 役員の仕事及び選出

- 1) 役員の仕事においての仕事は2年とし、再任を妨げない。
- 2) 役員に欠員が生じた場合は、役員会にて補充し、仕事は残任期間とする。
- 3) 役員は、総会において選出する。
- 4) P事務は、会長がこれを委嘱する。

第10条 会計監査

- 1) 本会は2名の監事を置く。
- 2) 監事は、役員会において選出し、総会の承認を得るものとする。監事の仕事は1年とする。
- 3) 監事は経理の状況を監査し、その結果を総会において報告しなければならない(監査は、PTA事務+監事2名+会長または副会長または顧問のうち2名以上をもってあたる)。

第11条 サポートリーダーの仕事及び選出

- 1) 各専門サポートリーダーの仕事は1年とし、再任を妨げない。
- 2) 各学年サポートリーダーの仕事は1年とし、再任を妨げない。
- 3) 総会や運営委員会等で、各専門サポートリーダー及び各学年サポートリーダーを、若干名選出する事ができる。
- 4) 各専門サポート活動、各学年活動のサポーターは、サポーター募集に伴う応募者の中から選出する。

第12条 運営委員会及び各専門サポート活動、各学年活動の活動内容

- 1) 運営委員会
 - ・総会や各種サポート活動の企画や運営等
 - ・SNSによる情報発信の管理や運営等
 - ・その他の庶務等
- 2) 広報活動
 - ・広報紙(とよみ)の編集・発行等
 - ・学年行事等の写真撮影等

3) 環境整備活動

- ・学校敷地内外における環境整備や美化活動等
- ・リサイクル活動等

4) 学校行事活動

- ・歯科健診、耳鼻科検診、スポーツテスト等の補助等
- ・学校行事交通整理、運動会準備、地区陸上(補助員)等

5) 校外生活指導活動

- ・~~登校時下校時の交通安全指導やパトロール、その他の危険防止の活動等~~
- ・運動会や学習発表会等の学校行事の際の学校施設内外における見回り等

6) 家庭教育活動

- ・児童や会員等を対象とした講習会や研修の企画や運営、実施等

7) 読み聞かせ活動

- ・朝、児童への読み聞かせ活動の企画や運営、実施等
- ・実施日は、学校と調整のうえ決定する。
- ・読み聞かせサポーターやボランティアとの連絡調整等

8) 学年活動

- ・各学年のレク、とよみ祭りの催し物の企画や運営、実施等
- ・その他の各学年に関する活動

第13条 総会

1) 総会は、本会の最高決議機関であって、全会員で構成する。

~~2) 総会は、会員多数の出席で成立し、議決は出席者の過半数の同意を得なければならない。~~

2) 総会は、対面による開催のほか、書面により議決を行うことができる。

- ・対面の場合、全会員の3分の1以上の出席(委任状を含む)によって成立し、議決は出席者の過半数の同意を得なければならない。

- ・書面総会の場合、学校連絡アプリ等を用いて総会資料を配布し、必要に応じて意見提出の機会を設ける。提出された議案に対する意見がない場合は、賛成とみなす。書面による議決は、通常の本会と同等の効力を有するものとする。

3) 総会は、定期総会と臨時総会とし、定期総会は年1回、5月末までに開催する。

4) 臨時総会は全会員の1割以上の要請があった場合、または会長が必要と認めた場合は、会長が召集する。

5) 総会は、予算の審議、決算報告の認定、会費の議決、役員を選出、規約の改正などの重要事項等について審議する。

第14条 自治会支部

~~各自治会に支部を置く事ができ、支部長はこの会の運営推進に協力する。~~

第15条 第14条 組織・運営

1) 役員会:会長、副会長、事務局長、総務、P事務

2) 運営委員会:会長、副会長、事務局長、総務、P事務、各専門サポートリーダー、各学年サポートリーダー

3) 総会から次年度の総会までの間は、上記の組織や各活動サポーターによって運営する。

第16条 第15条 経理

1) この会の活動に要する経費は、会費及び寄付金、その他の収入をもってあてる。

2) この会の会費は、年額5,000円とし、指定日までにP事務に納入する。

3) この会の会計年度は、4月1日に始まり、翌3月31日に終わる。

4) この会の決算は、会計監査員の監査を経て総会に報告され、承認されなければならない。

~~第17条~~ **第16条** 帳簿及び備品

1) 帳簿及び備品は会長のもと、P事務が保管する。

- ・PTA規約綴り ・会計書類(会計簿、会費徴収簿、領収書綴り、予算・決算書)
- ・諸会合記録簿 ・会員名簿 ・寄付者名簿 ・書類棚
- ・PTA関係資料(歴代役員名簿、PTA活動記録簿等) ・その他必要な帳簿

2) 会計書類、寄付者名簿、歴代役員名簿の保管期間は10年、その他の帳簿類の保管期間は5年とする。これは必要に応じて延長できる。

~~第18条~~ **第17条** 予算の流用

予算に不足が生じた場合、役員会での了解のもと、予算額の範囲内において款項目の流用ができる。

~~第19条~~ **第18条** 規約の改正

規約の改正は、総会において審議し、出席者の3分の2以上の承認を経て決議する。

~~第20条~~ **第19条** 付則

本会の慶弔、個人情報取扱いに関しては別に定める。

~~第21条~~ **第20条** 附記

この規約は、平成7年5月20日の総会にて決定し、同日より実施する。

(附則) 規約は、平成9年5月17日に改正し、平成9年4月1日より適用する。

規約は、平成10年5月16日に改正し、平成10年4月1日より適用する。

規約は、平成11年5月1日に改正し、平成11年4月1日より適用する。

規約は、平成12年4月28日に改正し、平成12年4月1日より適用する。

規約は、平成13年4月20日に改正し、平成13年4月1日より適用する。

規約は、平成14年4月26日に改正し、平成14年4月1日より適用する。

規約は、平成17年4月28日に改正し、平成17年4月1日より適用する。

規約は、平成20年5月9日に改正し、平成20年4月1日より適用する。

規約は、平成26年4月25日に改正し、平成26年4月1日より適用する。

規約は、平成27年4月24日に改正し、平成27年4月1日より適用する。

規約は、平成29年4月14日に改正し、平成29年4月1日より適用する。

規約は、平成31年4月19日に改正し、平成31年4月1日より適用する。

規約は、令和4年5月30日に改正し、令和4年4月1日より適用する。

規約は、令和5年5月2日に改正し、令和5年4月1日より適用する。

規約は、令和6年5月2日に改正し、令和6年4月1日より適用する。

規約は、令和7年4月25日に改正し、令和7年4月1日より適用する。

PTA 慶弔規定

第 1 条 目的

この規定は、とよみ小学校の児童及びPTA会員の相互の人間関係の結びつきを図る。

第 2 条 慶弔

- 1) 児童が死亡したときは、香典 5,000 円を供する。
- 2) 会員が死亡したときは、香典 5,000 円を供する。
- 3) 豊見城市内小学校・中学校の記念祝賀会参加の場合は、祝儀 5,000 円を贈る。
- 4) 上記に定める事項のほか、特別の事情がある場合は、会長が定める。

第 3 条 規定の改正

規定の改正は、役員会の議を経て定め、総会で報告する。

第 4 条 附記

この規定は、平成 9 年 5 月 17 日に制定し、平成 9 年 4 月 1 日より適用する。

(附則) 規定は、平成 12 年 4 月 28 日に改正し、平成 12 年 4 月 1 日より適用する。

規定は、平成 29 年 4 月 14 日に改正し、平成 29 年 4 月 1 日より適用する。

規約は、平成 31 年 4 月 19 日に改正し、平成 31 年 4 月 1 日より適用する。

個人情報取扱い規定

(目的)

第1条 とよみ小学校PTA（以下、「本会」という）が保有する個人情報の適正な取扱いと活動の円滑な運営を図るため、個人の権利・利益を保護することを目的に、PTA役員名簿・会員名簿・行事などの記録や写真及びその他の個人情報データベース（以下、「個人情報データベース」という）の取扱いについて定めるものとする。

(責務)

第2条 本会は、個人情報保護に関する法令を遵守すると共に、PTA活動において個人情報の保護に努めるものとする。

(管理者)

第3条 本会における個人情報データベースの管理者は、会長とする。

(取扱者)

第4条 本会における個人情報データベース取扱者は、執行部役員とする。

(秘密保持義務)

第5条 個人情報データベースの管理者・取扱者は、職務上知りうることができた個人情報をみだりに他人に知らせ、又は不当な目的に使用してはならない。その職を退いた後も同様とする。

(収集方法)

第6条 本会は、個人情報を収集するときは、あらかじめその個人情報の利用目的を決め、本人に明示する。

(周知)

第7条 個人情報取扱いの方法は、総会資料や広報紙等で会員に周知する。

(利用)

第8条 取得した個人情報は、次の目的に沿った利用を行うものとする。

- (1) PTA会費の収集業務、管理業務
- (2) その他の文書の送付
- (3) 役員・会計監査・会員・立哨等の名簿の作成
- (4) 役員選出、並びに執行役員等の推薦活動
- (5) 広報紙、ホームページへの掲載

(利用目的による制限)

第9条 本会はあらかじめ本人の同意を得ないで、前条の規定により特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えて、個人情報を取り扱ってはならない。

(管理)

第10条 個人情報は管理者又は取扱者が保管するものとし、適正に管理する。また、不要となった個人情報は、適正かつ速やかに廃棄するものとする。

(保管及び持ち出し等)

第 11 条 個人情報データベース、個人データを取り扱う電子機器等については、ウイルス対策ソフトを入れるなど適切な状態で保管することとする。また、持ち出す場合は、電子メールでの送付も含め、ファイルにパスワードをかけるなど適切に行うこととする。

(第三者提供の制限)

第 12 条 個人情報は次にあげる場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ないで第三者に提供してはならない。

- (1) 法令に基づく場合
- (2) 人の生命、身体または財産の保護のために必要な場合
- (3) 公衆衛生の向上または児童生徒の健全育成の推進に必要な場合
- (4) 国の機関もしくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令を定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合

(第三者提供に係る記録の作成等)

第 13 条 本会は、個人情報を第三者(第 12 条(1)から(4)の場合を除く)に提供したときは、次の項目について記録を作成し保存する。

- (1) 第三者の氏名
- (2) 提供する対象者の氏名
- (3) 提供する情報の項目
- (4) 対象者の同意を得ている旨

(第三者提供を受ける際の確認等)

第 14 条 第三者(第 12 条(1)から(4)の場合を除く)から個人情報の提供を受けるときは、次の項目について記録を作成し保存する。

- (1) 第三者の氏名
- (2) 第三者が個人情報を取得した経緯
- (3) 提供を受ける対象者の氏名
- (4) 提供を受ける情報の項目
- (5) 対象者の同意を得ている旨(事業者でない個人から提供を受ける場合は記録不要)

(情報の開示)

第 15 条 本会は、本人から個人情報の開示、利用停止、追加、削除を求められたときは、法令に沿ってこれに応じる。

(漏えい時等の対応)

第 16 条 個人情報データベースを漏えい等(紛失含む)したおそれがあることを把握した場合は、直ちに管理者に報告する。

(改正)

第 17 条 法令の改正または実務上の不備が発生した場合は、総会において審議し承認をもって改定することができる。なお、本規則を改定した場合は、第 7 条に定める周知方法をもって会員へ周知するものとする。

附則 本規定は、令和 6 年 5 月 2 日より施行する。

令和6年度 P T A 執行部役員

役職名	P/T	氏名
会長	P	川満 玄治
副会長	T	棚原 綾乃
副会長	P	新垣 真理子
副会長	P	植田 一輝
副会長	P	稲嶺 可奈子
事務局長	T	大城 祐
総務	P	能瀬 智美
総務	P	宮島 佳帆里
PTA事務(会計)	P	平良 美涼
顧問	T	赤嶺 智郎

令和6年度 監事

監事	P	安次富 進也
監事	T	松原 康平

令和6年度 P T A サポートリーダー (P)

専 門					
広 報		宮島 法雄	読み聞かせ		外間 伸子
環境整備		徳元 佑亮	読み聞かせ		大竹 雅子
家庭教育		外間 隆史			
学 年					
1年	銘苅 裕司		4年	嘉敷 久美子	
	外間 陽子	仲村渠 知佳		北村 千佳	
2年	宮城 一成		5年	山城 優佳	
	平山 ゆきの			小泉 志津	
3年	能瀬 祐太郎		6年	中山 好美	
	細谷 陽介			新垣 梨菜	

1年間ありがとうございました。

